

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro užití řízení
podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
pro nadlimitní veřejnou zakázku na stavební práce

Domov pro seniory - budova C, Česká Třebová



ZADAVATEL:

Město Česká Třebová
Staré náměstí 78, 560 02 Česká Třebová 2

SVAZEK 1 POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELŮ A ZPRACOVÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST



1. PREAMBULE

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání žádostí o účast a následnému podání nabídek v užším řízení podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“ či „ZZVZ“), na nadlimitní veřejnou zakázku na stavební práce. Práva, povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí zákonem.

Obsahem tohoto Svazku zadávací dokumentace jsou kvalifikační podmínky, které jsou podkladem pro podání žádosti o účast. Předložením žádosti o účast přijímá dodavatel stanovené kvalifikační podmínky, včetně všech jejich příloh a případných dodatků. Předpokládá se, že dodavatel před předložením žádosti o účast pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v kvalifikačních podmínkách a bude se jimi řídit.

Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace, doklady a dokumenty, nebo pokud jeho kvalifikační dokumentace nebude v každém ohledu odpovídat kvalifikačním podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení žádosti o účast a následné vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu dodavatele ke kvalifikačním podmínkám obsaženou v jeho žádosti o účast. Jakákoliv taková výhrada obsažená v žádosti o účast, respektive v dokladech o kvalifikaci dodavatele, znamená vyřazení žádosti o účast a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI A OSOBÁCH PODÍLEJÍCÍCH SE NA ZPRACOVÁNÍ KVALIFIKAČNÍ DOKUMENTACE

Identifikační údaje zadavatele:

Název zadavatele: **Město Česká Třebová**
 Sídlo: Staré náměstí 78, 560 02 Česká Třebová 2
 Zastoupení: **Zdeněk Řehák – starosta města**
 IČO: 002 78 653
 DIČ: CZ00278653
 Profil zadavatele: https://zakazky.ceska-trebova.cz/profile_display_2.html

Identifikace společnosti pověřené administrací zadávacího řízení, která zpracovala textovou část zadávací dokumentace:

Obchodní jméno: **RTS, a.s.**
 Sídlo: Lazaretní 13, 615 00 Brno
 Zastoupení: **Mgr. Jiří Košulič – předseda správní rady**
 Za zadání odpovídá: **Pavel Mitáš – ředitel divize Veřejné zakázky**
 IČO: 255 33 843
 DIČ: CZ25533843

Zpracovatel projektové dokumentace a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb:

Název zpracovatele: **B K N, spol. s r.o.**
 Sídlo: Vladislavova 29/I, 566 01 Vysoké Mýto
 IČO: 150 289 09

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

3.1. POPIS PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky jsou stavební práce spočívající ve výstavbě nové budovy Domova pro seniory, Bezděkov 918, Česká Třebová, konkrétně nového pavilonu C navazující na stávající areál Domova pro seniory, který poskytne moderní zázemí a ubytování až pro 65 klientů.

Podkladem pro vypracování nabídky je soupis stavebních prací, dodávek a služeb včetně výkazu výměr, projektová dokumentace a další dokumenty, které jsou nedílnou součástí zadávací dokumentace.

Upozornění pro účastníky zadávacího řízení:

Projektová dokumentace může obsahovat odkazy vztahující se k provoznímu souboru „Příprava rozvozu jídel, mytí nádobí“, „Prádelna, sušárna, mandl“ a „Interiérové vybavení“, které nejsou předmětem této veřejné zakázky. Tyto provozní soubory budou předmětem jiného zadávacího řízení zadavatele.

3.2. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Klasifikace předmětu zadávacího řízení CPV:

45215212-6 - Výstavba domovů důchodců

71250000-5 Architektonické, technické a zeměměřičské služby

3.3. ČÁSTI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel nepřipouští podání nabídky pouze na část veřejné zakázky. Zakázka není dělena na části.

3.4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí celkem **260 799 077,77 Kč bez DPH**. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena na základě kontrolního rozpočtu zpracovaného projektantem.

3.5. SPECIFICKÉ DŮVODY PRO ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

V souvislosti s předpokládanou hodnotou veřejné zakázky sděluje zadavatel dodavatelům, že předpokládá vynaložení finančních prostředků odpovídajících maximálně výši předpokládané hodnoty. Pokud by v rámci zadávacího řízení nastal stav, kdy nabídková cena vybraného dodavatele bude vyšší, než je výše předpokládané hodnoty, považuje takový stav zadavatel za důvod hodný zvláštního zřetele, který mu zakládá právo na zrušení zadávacího řízení. V případě, že nabídková cena vybraného dodavatele překročí předpokládanou hodnotu, projedná zadavatel nejprve možnost zvýšení finančního rámce této veřejné zakázky a až podle výsledků projednání rozhodne o dalším postupu v zadávacím řízení.

3.6. INFORMACE O ZPŮSOBU FINANCOVÁNÍ

Zadavatel předpokládá spolufinancování projektu v rámci výzvy s názvem „Modernizace a rozvoj pobytových služeb sociální péče“ vyhlášené Ministerstvem práce a sociálních věcí.

Název komponenty: Modernizace služeb zaměstnanosti a rozvoj trhu práce. Investice: Rozvoj a modernizace infrastruktury sociální péče.

Název projektu: Domov pro seniory – budova C, Česká Třebová

Registrační číslo projektu: CZ.31.6.0/0.0/0.0/22_044/0010707



3.7. ZÁKON O STŘETU ZÁJMŮ

Zadavatel stanoví, že každá nabídka (žádost o účast) musí být v souladu s § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů. Každý účastník zadávacího řízení je tak mimo jiné povinen v krycím listu žádosti o účast potvrdit, že není obchodní společností dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, která se nesmí účastnit veřejných zakázek. Toto potvrzení se vztahuje i na případné poddodavatele, kterými je prokazována část kvalifikace.

3.8. NAŘÍZENÍ RADY (EU) 2022/576

Dle Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, je zakázáno zadat nebo dále plnit veřejné zakázky:

- a) jakýmkoliv ruským státním příslušníkem, fyzickým či právnickým osobám, subjektům či orgánům se sídlem v Rusku,
- b) právnickým osobám, subjektům nebo orgánům, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a), nebo
- c) fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům nebo orgánům jednajícím jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmenech a) nebo b).

Totéž platí pro všechny poddodavatele, dodavatele nebo subjekty, kteří se podílí na plnění veřejné zakázky více než 10 % hodnoty této zakázky, kterými účastník prokazuje kvalifikaci, či s nimi podává společnou nabídku.

Splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, účastník prokáže předložením čestného prohlášení, které je součástí krycího listu žádosti o účast.

Účastník obdobným způsobem rovněž prokáže, že není osobou uvedenou v sankčním seznamu v příloze nařízení Rady (EU) č. 269/2014 nebo nařízení Rady (ES) č. 765/2006 a že neobchoduje se sankcionovaným zbožím, které se nachází v Rusku nebo Bělorusku či z Ruska nebo Běloruska pochází a nenabízí takové zboží v rámci plnění veřejných zakázek.

Na závěr účastník v krycím listu žádosti o účast prohlásí, že žádné finanční prostředky, které obdrží za plnění veřejné zakázky, přímo ani nepřímo nepřístupní fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům s nimi spojeným uvedeným v sankčním seznamu v příloze nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ve spojení s prováděcím nařízením Rady (EU) č. 2022/581, nařízení Rady (EU) č. 208/2014 a nařízení Rady (ES) č. 765/2006 nebo v jejich prospěch.

Součástí čestného prohlášení v krycím listu žádosti o účast je rovněž obecné potvrzení účastníka, že se na něj nevztahují mezinárodní sankce dle ustanovení § 48a odst. 1 ZZVZ. Účastník, který nepředloží požadované čestné prohlášení, nebo u něhož zadavatel zjistí nesplnění opatření dle výše uvedených nařízení, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

3.9. LHŮTA PLNĚNÍ

Lhůta plnění díla je uvedena v obchodních podmínkách.

3.10. MÍSTO PLNĚNÍ

Místem plnění je Česká Třebová, Bezděkov, katastrální území: Česká Třebová [621757], parcelní čísla pozemků: 1037/2, 1037/4, 1037/5, 1037/14, 1038/1, 1038/10, st. 1829, st. 2816, 3472/1, 3521/3, 3775, st. 4047, st. 4048, st. 4049.

4. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELE

4.1. KVALIFIKACE DODAVATELE

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání žádostí o účast. Splněním kvalifikace se v tomto případě rozumí:

- 4.1.1. prokázání základní způsobilosti dodavatele,
- 4.1.2. prokázání profesní způsobilosti dodavatele,
- 4.1.3. prokázání ekonomické kvalifikace,
- 4.1.4. prokázání technické kvalifikace.

4.2. FORMA DOKLADŮ

Dodavatel v žádosti o účast prokáže splnění kvalifikace předložením požadovaných dokladů (dle zákona je dodavatel oprávněn předložit doklady v prosté kopii listin). Dodavatel není oprávněn v žádosti o účast prokázat splnění kvalifikace předložením čestného prohlášení. Současně platí, že dodavatel může vždy v žádosti o účast nahradit požadované doklady o svoji kvalifikaci jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky nebo případně výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů či výpisem ze seznamu certifikovaných dodavatelů.

Zadavatel má právo si kdykoliv v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy či nestanoví-li zákon jinak.

4.3. STÁŘÍ VYBRANÝCH DOKLADŮ

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

4.4. VÝPIS ZE SEZNAMU KVALIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ

Prokazuje-li dodavatel základní způsobilost a profesní způsobilost předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pak tento výpis nahrazuje doklad prokazující:

- a) profesní způsobilost podle § 77 v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a
- b) základní způsobilost podle § 74.

Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce.

4.5. VÝPIS ZE SEZNAMU CERTIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ

Dodavatel může prokázat svoji kvalifikaci i platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu. Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci

osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

5. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST DODAVATELE

5.1. PODMÍNKY ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI

Zadavatel požaduje prokázání splnění základní způsobilosti dodavatele v rozsahu dle § 74 zákona následovně:

- a) Způsobilým není dodavatel, který byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele (k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží).

Dodavatel v tomto kritériu prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z evidence Rejstříku trestů. Zahraniční dodavatel prokáže splnění tohoto kvalifikačního kritéria předložením dokumentů dle právního řádu země svého sídla.

- b) Způsobilým není dodavatel, který má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek.

Dodavatel v tomto kritériu prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením potvrzení příslušného finančního úřadu a písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani. Zahraniční dodavatel pak prokazuje splnění tohoto kvalifikačního kritéria jak ve vztahu k České republice, tak ve vztahu k zemi svého sídla.

- c) Způsobilým není dodavatel, který má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění.

Dodavatel v tomto kritériu prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením písemného čestného prohlášení. Zahraniční dodavatel pak prokazuje splnění tohoto kvalifikačního kritéria jak ve vztahu k České republice, tak ve vztahu k zemi svého sídla.

- d) Způsobilým není dodavatel, který má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.

Dodavatel v tomto kritériu prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením potvrzení příslušné územní správy sociálního zabezpečení. Zahraniční dodavatel pak prokazuje splnění tohoto kvalifikačního kritéria jak ve vztahu k České republice, tak ve vztahu k zemi svého sídla.

- e) Způsobilým není dodavatel, který je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel v tomto kritériu prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán. Zahraniční dodavatel prokáže splnění tohoto kvalifikačního kritéria předložením dokumentů dle právního řádu země svého sídla.

6. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST DODAVATELE

6.1. PODMÍNKY PROFESNÍ ZPŮSOBILOSTI

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence. Je-li dodavatelem osoba nezapsaná v obchodním rejstříku či jiné obdobné evidenci, předloží o této skutečnosti čestné prohlášení. Zadavatel požaduje, aby dodavatel rovněž prokázal, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, protože jiný právní předpis takové oprávnění vyžaduje a současně aby prokázal, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobami, jejichž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, protože taková odborná způsobilost je pro plnění veřejné zakázky jiným právním předpisem vyžadována.

6.2. DOKLADY PROKAZUJÍCÍ PROFESNÍ ZPŮSOBILOST DODAVATELE

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence (postačí předložit výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence jedenkrát a bude považován za prokázání základní i profesní způsobilosti) či předložením prohlášení, že v něm není zapsán,
- b) výpisu z živnostenského rejstříku (§ 10 odst. 3 zák. č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání v platném znění), nebo živnostenský list (popřípadě listy) v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění veřejné zakázky,
- c) dokladu osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky nezbytná podle zvláštních právních předpisů.

6.3. DOKLAD O OPRÁVNĚNÍ K PODNIKÁNÍ

Dodavatel jako doklad prokazující jeho oprávnění k podnikání předloží výpis z živnostenského rejstříku (§ 10 odst. 3 zák. č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání v platném znění), nebo živnostenský list (popřípadě listy) v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění veřejné zakázky, a to na předmět podnikání:

- Provádění staveb, jejich změn a odstraňování,
- Výkon zeměměřických činností.

6.4. DOKLAD OSVĚDČUJÍCÍ SPLNĚNÍ ODBORNÉ ZPŮSOBILOSTI

Dodavatel jako doklad prokazující jeho odbornou způsobilost předloží Osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě ve znění pozdějších předpisů, pro obor **Pozemní stavby** (IP00/TP00/SP00) pro osobu, jejímž prostřednictvím zabezpečuje vybrané činnosti ve výstavbě. Dodavatel jako doklad prokazující jeho odbornou způsobilost předloží i **autorizaci v rozsahu § 16f, odst. 1 písm. a) a c) zákona č. 88/2023 Sb., pro ověřování výsledků zeměměřických činností**, pro osobu, jejímž prostřednictvím zabezpečuje zeměměřické činnosti.

Poznámka:

Dodavatel je oprávněn předložit i jiné doklady k prokázání profesní způsobilosti, ze kterých bude patrné, že je oprávněn vykonávat na území ČR výše specifikovanou činnost, umožňuje-li to zvláštní právní předpis.

7. EKONOMICKÁ KVALIFIKACE DODAVATELE

7.1. PODMÍNKY PROKÁZÁNÍ EKONOMICKÉ KVALIFIKACE

Zadavatel požaduje za účelem prokázání ekonomické kvalifikace dodavatele předložit údaj o ročním obrátu dodavatele za tři bezprostředně předcházející účetní období (jestliže dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obrátu v požadované výši za období od svého vzniku). Minimální úroveň pro splnění tohoto kritéria je stanovena na roční obrat ve výši minimálně **300 mil.** v každém ze tří bezprostředně předcházejícím účetním období.

7.2. DOKLADY PROKÁZUJÍCÍ EKONOMICKOU KVALIFIKACI

Požadovaný údaj o splnění ekonomické kvalifikace dodavatel prokáže výkazem zisku a ztrát dodavatele za tři bezprostředně předcházející účetní období (nebo obdobným dokladem podle právního řádu země sídla dodavatele).

8. TECHNICKÁ KVALIFIKACE DODAVATELE

8.1. PODMÍNKY PROKÁZÁNÍ TECHNICKÉ KVALIFIKACE

Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace za účelem prokázání lidských zdrojů, technických zdrojů nebo odborných schopností a zkušeností dodavatele, které pokládá za nezbytné pro plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě. Zadavatel k prokázání kritérií technické kvalifikace požaduje předložit:

8.1.1. **Seznam významných zakázek poskytnutých za posledních 5 let** před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto stavebních prací, dodávek a služeb. Minimální úroveň pro splnění tohoto kritéria technické kvalifikace je stanovena na:

8.1.1.1. **nejméně 3 dokončené zakázky**, jejichž předmětem nebo součástí byla novostavba či rekonstrukce **objektu pozemního stavitelství** (vyjma staveb jiného charakteru, např. halové objekty), kde finanční objem prací (spojený s realizací objektu pozemního stavitelství) činil min. **150 mil. Kč bez DPH**, u každé z nich.

8.1.2. **Seznam techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky.** Minimální úroveň pro splnění tohoto kvalifikačního kritéria je:

8.1.2.1. **Hlavní stavbyvedoucí:**

- autorizace v oboru **Pozemní stavby** (IP00/TP00/SP00),
- praxe při vedení pozemních staveb (jako hlavní stavbyvedoucí nebo stavbyvedoucí) v délce min. 5 let,
- reference o vedení minimálně **2 zakázek** na pozici stavbyvedoucího nebo hlavního stavbyvedoucího, jejichž předmětem nebo součástí byla novostavba či rekonstrukce **objektu pozemního stavitelství** (vyjma staveb jiného charakteru, např. halové objekty), kde finanční objem prací (spojený s realizací objektu pozemního stavitelství) činil min. **150 mil. Kč bez DPH**, u každé z nich.

8.1.2.2. **Zástupce hlavního stavbyvedoucího:**

- autorizace v oboru **Pozemní stavby** (IP00/TP00/SP00),
- praxe při vedení pozemních staveb (jako hlavní stavbyvedoucí nebo stavbyvedoucí či jejich zástupce) v délce min. 5 let,
- reference o vedení minimálně **1 zakázky** na pozici stavbyvedoucího nebo hlavního stavbyvedoucího či jejich zástupce, jejímž předmětem nebo

součástí byla novostavba či rekonstrukce **objektu pozemního stavitelství** (vyjma staveb jiného charakteru, např. halové objekty), kde finanční objem prací (spojený s realizací objektu pozemního stavitelství) činil min. **100 mil. Kč bez DPH**.

8.1.2.3. **Statik:**

- Autorizovaný inženýr pro obor **Statika a dynamika staveb** (IS00),
- Praxe na pozici statika min. 5 let.

8.1.2.4. **Specialista elektro:**

- Autorizovaný inženýr pro obor **Technika prostředí staveb – Elektrotechnická zařízení** či autorizovaný technik se specializací **Elektrotechnická zařízení** (IE02 nebo TE03),
- Reference: nejméně **2 zakázky** na obdobné pozici, jejímž předmětem nebo součástí byla realizace **elektroinstalací**, kde finanční objem prací (spojený s realizací elektroinstalací) činil min. **10 mil. Kč bez DPH**, u každé z nich.

8.1.2.5. **Koordinátor BOZP (na straně zhotovitele):**

- osvědčení o úspěšně vykonané zkoušce z odborné způsobilosti nebo periodické zkoušce z odborné způsobilosti v souladu s § 10 odstavec 1 zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci) nebo osvědčení o úspěšně vykonané zkoušce z odborné způsobilosti nebo periodické zkoušce souladu s § 10 odstavec 2 zákona o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.

Poznámka:

- 1) Aby referenční zakázka mohla být osobám uvedeným v seznamu techniků uznána, tak platí, že museli dotčenou stavbu aktivně řídit či na ni působit minimálně po takovou dobu, dokud nebyl u definovaných prací prostavěn stanovený minimální finanční objem, délka a/nebo plocha (bylo-li uvedené stanoveno).
- 2) Pokud osoby disponují referenční zakázkou, kterou lze prokázat více výše uvedených referenčních požadavků, jsou oprávněny takovou referenční zakázku použít opakovaně.
- 3) Každý člen realizačního týmu může vykonávat pouze jednu pozici uvedenou výše.

8.1.3. Prokázání splnění opatření pro zajištění jakosti podle norem řady **ČSN EN ISO 9000**, pro oblast realizace pozemních staveb.

8.1.4. **Prokázání** splnění opatření pro zajištění environmentálního řízení EMAS nebo podle norem řady **ČSN EN ISO 14000**, pro oblast realizace pozemních staveb.

8.1.5. Prokázání splnění opatření k zajištění bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci podle norem řady **ČSN EN ISO 45000**, pro oblast realizace pozemních staveb.

8.2. DOKLADY PROKAZUJÍCÍ TECHNICKOU KVALIFIKACI DODAVATELE

Dodavatel prokáže svoji technickou kvalifikaci předložením:

- 8.2.1. Požadavek dle bodu 8.1.1. prokáže dodavatel předložením seznamu referenčních zakázek poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení (formulář je v příloze tohoto svazku zadávací dokumentace) včetně osvědčení objednatele o jejich řádném poskytnutí a dokončení. Lhůta nejdéle za posledních 5 let je splněna, pokud byla referenční zakázka uvedena v příslušném seznamu v průběhu této doby dokončena a předána objednateli.
- 8.2.2. Požadavek dle bodu 8.1.2. prokáže dodavatel předložením seznamu techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky (formulář je v příloze tohoto svazku zadávací dokumentace). Žádné jiné doklady k požadované osobě či osobám dodavatel v nabídce předkládat nemusí, postačí předložení vyplněného formuláře s

- požadovanými údaji (není-li uvedeno jinak). V případě pochybností si zadavatel vyhrazuje právo vyžádat si od dodavatele předložení konkrétních dokladů.
- 8.2.3. Požadavek dle bodu 8.1.3. prokáže dodavatel předložením platného certifikátu podle ČSN EN ISO 9001 (či ekvivalentní, nebo rovnocenný doklad vydaný v jiném státě evropské unie) k prokázání opatření k zajištění kvality.
- 8.2.4. Požadavek dle bodu 8.1.4. prokáže dodavatel předložením platného dokladu o registraci v systému řízení a auditu z hlediska ochrany životního prostředí (EMAS) nebo platného certifikátu podle ČSN EN ISO 14001 (či ekvivalentní, nebo rovnocenný doklad vydaný v jiném státě evropské unie) k prokázání opatření v oblasti řízení z hlediska ochrany životního prostředí, která bude dodavatel schopen použít při plnění veřejné zakázky.
- 8.2.5. Požadavek dle bodu 8.1.5. prokáže dodavatel předložením platného certifikátu podle ČSN EN ISO 45001 (či ekvivalentní, nebo rovnocenný doklad vydaný v jiném státě evropské unie) k prokázání opatření v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, která bude dodavatel schopen uplatnit při plnění veřejné zakázky.

9. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE VE ZVLÁŠTNÍCH PŘÍPÁDECH

9.1. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE V PŘÍPADĚ PODÁNÍ SPOLEČNÉ ŽÁDOSTI O ÚČAST VÍCE DODAVATELŮ

Podává-li žádost o účast a prokazuje-li kvalifikaci více dodavatelů společně, pak:

- základní způsobilost musí prokázat každý účastník společné žádosti samostatně,
- profesní způsobilost – výpis z Obchodního rejstříku či prohlášení, že v něm není zapsán, musí prokázat každý účastník společné žádosti samostatně.

Společné prokazování kvalifikace musí dále splňovat následující předpoklady:

- jeden z dodavatelů bude výslovně identifikován jako vedoucí účastník určený pro komunikaci se zadavatelem v rámci zadávacího řízení,
- součástí dokladů prokazujících splnění kvalifikace musí být i doklad (např. smlouva), z něhož bude zřejmý závazek všech dodavatelů nést společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

Poznámka:

V případě podání společné žádosti o účast více dodavateli není dotčeno právo na prokázání části kvalifikace jinou osobou.

9.2. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÉ OSOBY

Dodavatel prokazující splnění části své kvalifikace jinou osobou (poddodavatelem), je povinen v rámci žádosti o účast předložit pro každou takovou jinou osobu i:

- doklady o splnění základní způsobilosti touto jinou osobou,
- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti (výpis z obchodního rejstříku či čestné prohlášení, že v něm není zapsána) pro tuto jinou osobu,
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Má se za to, že požadavek je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem; to neplatí, pokud smlouva nebo potvrzení o její existenci musí splňovat požadavky podle § 83 odstavce 2 ZZVZ.

U ekonomické kvalifikace zadavatel dále stanoví, že v případě prokázání její části společně s jinou osobou (či osobami), požaduje zadavatel, aby dodavatel a taková jiná osoba (či osoby) nesli společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

Poznámka:

Pokud bude vybraný dodavatel před podpisem smlouvy vyzván k předložení originálů či úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, které zadavatel požaduje a nemá je k dispozici, může zadavatel vyžadovat i předložení originálů či úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci vztahujících se k jiné osobě, jejímž prostřednictvím prokazuje dodavatel část své kvalifikace.

9.3. PROKAZOVÁNÍ TECHNICKÉ KVALIFIKACE POMOCÍ REFERENČNÍCH ZAKÁZEK POSKYTNUTÝCH SPOLEČNĚ S JINÝMI DODAVATELI

Prokazuje-li dodavatel technickou kvalifikaci některou z významných zakázek (významné dodávky či služby nebo stavební práce) zakázkou, kterou provedl společně s jinými dodavateli (v rámci sdružení či jiné společné formy dodavatelů), pak taková zakázka bude zadavatelem posuzována pouze v rozsahu podílu, kterým se dodavatel na plnění významné zakázky podílel.

9.4. PROKAZOVÁNÍ TECHNICKÉ KVALIFIKACE POMOCÍ ZAKÁZEK POSKYTNUTÝCH JAKO PODDODAVATEL

Prokazuje-li dodavatel technickou kvalifikaci některou z významných zakázek (významné dodávky či služby nebo stavební práce) zakázkou, kterou provedl jako poddodavatel pro jiného dodavatele, pak taková zakázka bude zadavatelem posuzována pouze v rozsahu podílu takové poddodávky.

10. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

10.1. ŽÁDOST O ÚČAST

Žádostí o účast se rozumí písemný projev zájmu o účast v zadávacím řízení, podaný dodavatelem v elektronické podobě, ve stanovené lhůtě a včetně dokladů, kterými dodavatel prokazuje svoji kvalifikaci podle zadávacích (kvalifikačních) podmínek. Žádost o účast a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce (ustanovení § 45 odst. 3 zákona tímto není dotčeno).

10.2. FORMA ŽÁDOSTI O ÚČAST

Žádosti o účast se podávají písemně, a to výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje a profilu zadavatele E-ZAK, dostupného na internetové adrese: https://zakazky.ceska-trebova.cz/profile_display_2.html, kde je veřejná zakázka uveřejněna pod svým názvem.

Pro účely zamezení technických problémů s různými formáty vkládaných souborů, doporučuje zadavatel dodavatelům podávat žádosti o účast ve formátu *.pdf, *.doc/docx, *.jpg či obdobném a případně i *.xls/xlsx či obdobném.

Šifrování žádostí probíhá automaticky při jejich podání, v rámci elektronického nástroje. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že podání žádosti ve lhůtě pro podání žádostí o účast je jeho odpovědností. Zadavatel proto doporučuje dodavatelům, kteří hodlají podat žádost o účast, aby ji podali v dostatečném časovém předstihu. Zadavatel dále upozorňuje, že pro podání žádosti je nezbytná registrace dodavatele v elektronickém nástroji.

10.3. LHŮTA PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST

Lhůta a místo pro podání žádosti o účast je uvedena v Oznámení o zahájení zadávacího řízení uveřejněném ve Věstníku veřejných zakázek (v této zadávací dokumentaci uvedena není).

10.4. POZDNÍ PODÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST

Pokud nebude žádost o účast zadavateli doručena ve stanovené lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávacích podmínkách, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nebude přihlížet. Za řádné podání žádosti o účast je odpovědný dodavatel.

10.5. PODMÍNKA ŽÁDOSTI O ÚČAST

Dodavatel může podat v tomto zadávacím řízení pouze jednu žádost o účast. Dodavatel, který podal žádost o účast v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

10.6. ČLENĚNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST

Zadavatel níže uvádí požadavky na obsah žádosti o účast a rovněž doporučené řazení jednotlivých dokumentů:

10.6.1. Vyplněný formulář "**Krycí list žádosti o účast**", obsahující identifikační údaje dodavatele a případně další informace dle vzoru formuláře.

10.6.2. **Doklady prokazující splnění kvalifikace.**

Dle § 211 odstavec 7 zákona platí, že jakýkoli úkon dodavatele či zadavatele učiněný prostřednictvím elektronického nástroje se považuje za podepsaný. Zadavatel doporučuje, aby krycí list byl podepsán oprávněným zástupcem účastníka zadávacího řízení (buď zaručený elektronický podpis nebo podepsaný listinné podoby a naskenovaný do žádosti o účast), ale není to podmínkou.

10.7. ČLENĚNÍ ŽÁDOSTI PODANÉ SPOLEČNĚ VÍCE DODAVATELI

V případě, že žádost o účast podává společně více dodavatelů, pak by žádost měla být členěna shodně s předchozími požadavky s tím, že za krycím listem žádosti o účast bude předložena smlouva mezi dodavateli společné žádosti o účast, z níž musí vyplývat podmínka, aby odpovědnost nesli všichni účastníci zadávacího řízení podávající žádost společně a nerozdílně. Doklady, kterými účastníci společné žádosti o účast prokazují kvalifikaci, pak budou řazeny vždy tak, aby byla prokázána základní způsobilost prvního až n-tého dodavatele, poté profesní způsobilost ve stejném řazení atd.

11. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

11.1. OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentací se rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky. Zadávací dokumentaci k této veřejné zakázce tvoří dva samostatné celky, přičemž pro podání žádosti o účast využije dodavatel primárně první část zadávací dokumentace, kterou tvoří:

- Svazek 1 - Požadavky na kvalifikaci dodavatelů a zpracování žádosti o účast
- Svazek 1 příloha – Krycí list žádosti o účast
- Svazek 1 příloha – Formulář pro uvedení seznamu stavebních prací
- Svazek 1 příloha – Formulář pro uvedení seznamu techniků

Každý účastník, který předloží řádnou žádost o účast, použije následně pro zpracování nabídky primárně druhou část zadávací dokumentace, kterou tvoří:

- Výzva k podání nabídky (bude odeslána nevyloženým účastníkům řízení po posouzení žádostí o účast. Výzva bude obsahovat lhůtu pro podání nabídek a rekapitulaci informací ze Svazku 2 zadávací dokumentace)
- Svazek 2 - Podmínky a požadavky pro zpracování nabídek
- Svazek 2 příloha – Formulář Krycí list nabídky
- Svazek 2 příloha – Formulář pro uvedení podílu poddodavatelů
- Svazek 3 - Obchodní podmínky formou návrhu smlouvy o dílo
- Svazek 3 příloha – Věcné podmínky pro realizaci projektů pobytových služeb péče v rámci NPO
- Svazek 3 příloha – Metodický pokyn k DNSH
- Svazek 3 příloha – Potvrzení o splnění DNSH
- Svazek 4 - Podmínky a požadavky pro jednotný způsob zpracování nabídkové ceny
- Svazek 5 - Projektová dokumentace stavby
- Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr

Kompletní zadávací dokumentace (mimo Výzvy k podání nabídky) je uveřejněna na profilu zadavatele pod názvem veřejné zakázky.

11.2. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatel je v zadávacím řízení oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Bližší informace ohledně podání žádosti o vysvětlení jsou uvedeny ve Svazku 2 zadávací dokumentace.

11.3. LHŮTA PRO PODÁNÍ NÁMITEK PROTI KVALIFIKAČNÍM PODMÍNKÁM

Zadavatel v souladu s § 242 odstavec 5 zákona stanovuje, že námitky podle § 242 odstavce 3 zákona lze podat nejpozději 72 hodin před skončením lhůty podle § 242 odstavce 3 zákona. Tuto skutečnost zadavatel zohlednil v délce lhůty pro podání žádostí o účast.

12. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

12.1. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení při naplnění důvodů uvedených v § 127 zákona. Bližší informace jsou uvedeny ve Svazku 2 zadávací dokumentace.

13. NÁSLEDNÉ PROCESNÍ KROKY ZADAVATELE PO PODÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST

13.1. POSOUZENÍ KVALIFIKACE

Po uplynutí lhůty pro podání žádostí o účast zadavatel posoudí kvalifikaci účastníků zadávacího řízení, případně si vyžádá objasnění kvalifikace postupem dle § 46 ZZVZ, a vyloučí z účasti v zadávacím řízení účastníky zadávacího řízení, kteří neprokázali splnění kvalifikace. Nevyložené účastníky zadávacího řízení následně zadavatel vyzve k podání nabídek.

Oznámení rozhodnutí zadavatele o vyloučení bude dotčeným účastníkům zadávacího řízení doručeno prostřednictvím elektronického nástroje, datovou schránkou či elektronickou poštou, na adresu uvedenou v žádosti o účast.

13.2. VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

Po ukončení posuzování kvalifikace účastníků zadávacího řízení odešle zadavatel všem nevyloučeným účastníkům zadávacího řízení výzvu k podání nabídek, ve které stanoví přiměřenou lhůtu pro jejich podání. Zadavatel v zájmu omezení podmínek pro potencionální nekalé praktiky dodavatelů nebude zveřejňovat seznam účastníků řízení, kteří byli vyzváni k podání nabídky.

13.3. PODMÍNKY PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídku může podat pouze účastník zadávacího řízení, který byl vyzván k podání nabídky, tj. který řádně prokázal kvalifikaci. Vyzvaní účastníci zadávacího řízení nemohou podat společnou nabídku. Zadavatel nebude s účastníky zadávacího řízení o podaných nabídkách jednat.

14. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM

14.1. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá písemně s výjimkou případů popsaných v ustanovení § 211 odstavec 2 ZZVZ. Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat elektronicky s výjimkou případů popsaných v ustanovení § 211 odstavec 5 ZZVZ.

14.2. PODPISOVÁ DOLOŽKA

Podpisem oprávněné osoby v rámci tohoto Svazku zadávací dokumentace se potvrzuje i platnost všech ostatních Svazků a jejich příloh.

Zadávací dokumentace byla schválena usnesením Rady města Česká Třebová č. 723/2024 ze dne 5. 8. 2024.